



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
**«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ПРИНЯТО**

Ученым советом ГБОУ ВПО Саратовский  
ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава  
России

Протокол от 24.11.2015 г. № 10



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского Минздрава России  
В.М. Попков

«28» . 11 2015 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Профком студентов ГБОУ ВПО  
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского  
Минздрава России  
Протокол от 20 15 г. № 24



# **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о студенческом общежитии ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского Минздрава России**

СО 5.002.33-00.2015

САРАТОВ  
2015 год



ГБОУ ВПО  
Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского  
Минздрава России

Положение  
о студенческом общежитии ГБОУ  
ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.  
Разумовского Минздрава России

СО 5.002.33-03.2015

### Предисловие

1.	Разработано	Отделом по связям с общественностью Начальник отдела по связям с общественностью И.Н. Ерин
2.	Исполнители:	Начальник отдела по связям с общественностью И.Н. Ерин Зам. начальника отдела по связям с общественностью И.В. Редькина
3.	Утверждено:	приказом ректора от <u>28.12.2015</u> г. № <u>986-0</u>
4.	Введено взамен	Положения о студенческом общежитии ГОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздравсоцразвития России от 23.06.2011г.
5.	Дата введения:	

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

## **I. Общие положения**

1.1. Студенческое общежитие ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России (далее - университет), предназначено для временного проживания и размещения:

- иногородних, иностранных студентов, интернов, ординаторов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения на период обучения;
- студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения, на период сдачи экзаменов, а также выполнения работ по диссертационным исследованиям;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, университет по согласованию с профсоюзным комитетом студентов ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России (далее - профком студентов) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей факультетов повышения квалификации для временного проживания на период обучения.

Студенческое общежитие как структурное подразделение университета в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим положением о студенческом общежитии, уставом и иными локальными актами университета.

Иностранные граждане размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2. Студенческое общежитие является структурным подразделением университета, источником финансирования которого является федеральный бюджет и средства, поступающие от приносящей доход деятельности.

1.3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений университета, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, не допускается.

В исключительных случаях университет по согласованию с профкомом студентов вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в университете места в студенческом общежитии могут по решению администрации университета выделяться для временного проживания работникам университета на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Примечание: жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.4. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, изоляторы, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д., также могут размещаться помещения для общественного питания.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.5. Нежилые помещения для организации общественного питания, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются ректором университета по согласованию с профкомом студентов. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем и собственником имущества.

1.6. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию университета.

## **II. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии**

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать на предоставленном в жилой комнате месте весь срок обучения в университете при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- предлагать администрации университета предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение №2; далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации университета в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профком студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся; организации внеучебной воспитательной работы и досуга; оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, правила Положения о студенческом общежитии СГМУ, правила техники безопасности и пожарной безопасности, приказы и распоряжения администрации Университета, коменданта общежития; соблюдать действующие санитарные правила и гигиенические нормативы, выполнять санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации общежитий и общественных помещений, зданий, сооружений;
- не допускать выброс мусора и (или) каких-либо предметов в не оборудованных и не установленных для этого местах;
- соблюдать требования пожарной безопасности, установленные стандартами, нормами и правилами;
- не нарушать общественный порядок, не допускать явного неуважения к обществу, сопровождающегося нецензурной бранью в общественных местах, оскорбительным приставанием к гражданам, а равно уничтожением или повреждением чужого имущества;
- не допускать действий, нарушающих тишину и покой граждан с 22 часов до 7 часов, в том числе использование на повышенной громкости звукоспроизвольящих устройств;
- бережно относиться к имуществу общежития, не допускать порчи зданий, помещений, оборудования, мебели, инвентаря, мест общего пользования, не допускать использования их не по назначению. В комнате проживания, а также в помещениях общего пользования. Обучающемуся запрещается нарушать целостность дверей, оконных блоков, подоконников, стен, полов, потолка, их покрытия и отделки. Обязан нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещать причиненный по его вине ущерб помещениям, оборудованию, инвентарю и иному имуществу Университета;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, производить ежедневную влажную уборку комнату. Участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание;
- соблюдать пропускную систему. (дубликат ключа от комнаты должен храниться у коменданта);
- использовать предоставленное место в общежитии только для своего проживания; не допускать нахождения в комнате посторонних лиц в нарушение установленных правил;
- обязуется не хранить в общежитии и не употреблять, не реализовывать в общежитии алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические и иные вещества, предметы оборот которых ограничен действующим законодательством. Категорически запрещается появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- при отчислении из Университета (и в случае окончания Университета, отчисления или ухода в академический отпуск) освободить общежитие, сдав жилое помещение и весь полученный в личное

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

пользование инвентарь, в течение 2 дней (для иностранных граждан - в течение 14 дней) со дня издания приказа об отчисления.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **III. Обязанности администрации университета**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе; организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по учебно-воспитательной работе.

3.2. Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
---	---	----------------------------

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **IV. Обязанности администрации студенческого общежития**

4.1. Комендант студенческого общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора университета.

4.2. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала (электромонтёр, слесарь-сантехник, уборщик территории, уборщик служебных помещений, вахтёр, кастелянша) студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании личного заявления, завизированного проректором по учебно-воспитательной работе; приказа ректора; договора найма жилого помещения в студенческом общежитии; паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до проректора по административно-хозяйственной работе университета замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование проректора по административно-хозяйственной работе и проректора по учебно-воспитательной работе университета о положении дел в студенческом общежитии;

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

- контроль за нормальным тепловым режимом и необходимым освещением всех помещений студенческого общежития и информирует проректора по административно-хозяйственной работе обо всех авариях;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории;
- проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, ведение журнала по проведению инструктажа, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

**Комендант студенческого общежития:**

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения проректору по административно-хозяйственной работе по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профкомом студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение проректору по учебно-воспитательной работе университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- обеспечивает переселение проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую при согласовании данного вопроса с проректором по учебно-воспитательной работе;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.3. Комендант студенческого общежития совместно с профкомом студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

#### **V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением о студенческом общежитии университета.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами (отделениями) и другими структурными подразделениями университета и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется проректором по учебно-воспитательной работе и деканами факультетов по согласованию с профкомом студентов и объявляется приказом ректора Университета.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
---	---	----------------------------

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в университете.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии двух и более общежитий) производится по совместному решению администрации университета и профкома студентов.

5.2. Право на первоочередное предоставление общежития имеют следующие категории обучающихся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- инвалиды с детства;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученные в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студенты из числа граждан, проходивших не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведке Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.3. Жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся в порядке, установленном локальными нормативными актами организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 настоящего Федерального закона, жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке. С каждым обучающимся, проживающим в жилом помещении в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством. При наличии обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, не допускается таких жилых помещений для целей, не связанных с проживанием в них обучающихся.

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

5.4. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

Абитуриенты в случае не прохождения вступительных испытаний освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня подписания приказа рекомендованных к зачислению, а подавшие апелляцию - в двухдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

5.6. При отчислении из университета (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в двухдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.7. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Университета обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту студенческого общежития с подписями соответствующих служб университета.

5.8. Обучающийся высылается из общежития в случае:

- не внесения обучающимся платы за жилое помещение и коммунальные услуги более одного месяца;
- разрушение или повреждение жилого помещения, обучающегося;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- использование жилого помещения не по назначению.

## **VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии университета иногородним семейным студентам**

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации университета и профкома студентов, исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В первую очередь заселяются студенческие семьи, в которых супруги обучаются в университете.

Иные семьи заселяются при полном обеспечении местами в общежитиях основных категорий, обучающихся университета.

В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного учебного заведения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> о студенческом общежитии ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	--	----------------------------

6.2. При наличии свободных мест в общежитии администрация университета может предоставить места студенческим семьям с детьми.

6.3. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается администрацией университета по согласованию с профкомом студентов.

6.4. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

#### **VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

7.1. Оплата проживания в общежитии за месяц осуществляется обучающимся в срок до 30-го числа месяца, предшествующего месяцу, за который производится оплата.

Примечание: студенты, в том числе иностранные, поступившие в университет с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате.

7.3. Университет по согласованию с профкомом студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором университета с проживающими.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном университете порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура (заключается дополнительное соглашение).

Примечание: при наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающимся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.4. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться на расчётный счёт университета.

7.5. Плата за пользование жилым помещением и за коммунальные услуги в студенческом общежитии до окончания обучения в университете не взимается:

- с детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- с детей-инвалидов, инвалидов I и II групп;
- с инвалидов с детства;

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> о студенческом общежитии ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
---	--	----------------------------

- со студентов, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- со студентов, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученные в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- со студентов из числа граждан, проходивших не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведке Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

7.6. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, интернов, ординаторов, аспирантов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы.

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

8.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация университета принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

8.3. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

Примечание: в состав жилого блока студенческого общежития входят 2 жилые комнаты, рекреация (коридор), санузел (туалетная, умывальная и душевая комнаты).

8.4. Для координации работы во всех студенческих общежитиях университета может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации студентов, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации университета.

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

**Приложение № 1**  
**к Положению о студенческом общежитии**

**Правила внутреннего распорядка**  
**студенческого общежития**

**ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России**

**1. Общие положения**

Студенческое общежитие как структурное подразделение университета в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в РФ», положением о студенческом общежитии университета, уставом и локальными актами университета.

**2. Порядок предоставления помещений и заселения**

**в студенческое общежитие**

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора университета на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ ректора Университета на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Университета.

2.2. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала (электромонтер, слесарь-сантехник, уборщик территории, уборщик служебных помещений, вахтёр, кастелянша) студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании личного заявления, завизированного проректором по учебно-воспитательной работе; приказа ректора; договора найма жилого помещения в студенческом общежитии; паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до проректора по административно-хозяйственной работе университета замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование проректора по административно-хозяйственной работе и проректора по учебно-воспитательной работе университета о положении дел в студенческом общежитии;

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

- контроль за нормальным тепловым режимом и необходимым освещением всех помещений студенческого общежития и информирует проректора по административно-хозяйственной работе обо всех авариях;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории;
- проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, ведение журнала по проведению инструктажа, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

**Комендант студенческого общежития:**

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения проректору по административно-хозяйственной работе по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профкомом студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение проректору по учебно-воспитательной работе университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- обеспечивает переселение проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую при согласовании данного вопроса с проректором по учебно-воспитательной работе;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

**2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.**

**2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития.**

**2.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется на расчетный счет университета.**

**2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за коммунальные услуги не взимается.**

**2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в двухдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.**

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> о студенческом общежитии ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	--	----------------------------

2.8. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией Университета по согласованию с советом обучающихся.

### **3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска, обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития (Университета) предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Университете, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охраны общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим студенческим общежитием в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

### **4. Правила посещения общежития**

4.1. Комендант общежития принимает заявки (в устной или письменной форме) от проживающих на посещение общежития гостями.

4.2. Посещения общежития студентами, проживающими в других общежитиях медицинского университета, разрешается без оформления заявки на посещение.

4.3. Гостям разрешается находиться в общежитии с 15.00 до 22.00 часов в будние дни и с 12.00 до 22.00 в выходные дни. Но не более 5 часов в сутки.

4.4. Допустимое ежедневное количество гостей в общежитии – 30 человек.

4.5. Родители проживающих могут посещать общежитие с 7.00 до 22.00 часов в любой день.

4.6. При входе в общежитие гость предъявляет вахтеру документ с фотографией, удостоверяющий личность, оставляет его на вахте и забирает по окончании посещения.

4.7. Вахтер регистрирует в журнале посетителей фамилию, имя, отчество посетителя, а также номер комнаты и Ф.И.О. проживающего, к которому пришли.

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

4.8. Проживающий в общежитии должен встретить гостя на вахте и провести в свою комнату. По окончании посещения проживающий должен проводить гостя и расписаться в журнале посетителей.

4.9. Ответственность за своевременный уход гостей и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий, к которому пришли гости.

4.10. помочь вахтеру в организации пропускного режима с 18.00 до 22.00 оказывают дежурные из числа проживающих в общежитии.

4.11. При неисполнении настоящих правил проживающий лишается права принимать своих гостей в общежитии.

### **5. Права проживающих в студенческом общежитии**

5.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

### **6. Обязанности проживающих в студенческом общежитии**

6.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной



ГБОУ ВПО  
Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского  
Минздрава России

Положение  
о студенческом общежитии ГБОУ  
ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.  
Разумовского Минздрава России

СО 5.002.33-03.2015

безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

#### 6.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

#### 6.3. В общежитии запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором обучающиеся проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

выделенным помещением.

## **7. Права администрации студенческого общежития**

**7.1. Администрация студенческого общежития имеет право:**

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора Университета предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

## **8. Обязанности администрации Университета**

**8.1. Администрация Университета обязана:**

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, материального положения обучающихся в установленном законом порядке;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **9. Обязанности администрации студенческого общежития**

##### **9.1. Администрация студенческого общежития обязана:**

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устраниению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

#### **10. Общественные органы управления студенческим общежитием**

##### **10.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет**

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

10.2. В каждой комнате (комнатах на этаже) общежития избирается староста. Староста комнаты (комнат на этаже) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (комнатах на этаже) имуществу, содержанию комнаты (комнатах на этаже) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (комнат на этаже) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

## 11. Ответственность проживающих

11.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. N 185, Уставом Университета и настоящими Правилами.

11.2. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

11.3. Проживающие в студенческом общежитии, нарушившие требования настоящих Правил, могут быть выселены из общежития путем расторжения договора найма жилого помещения в случае применения к ним мер дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Университета.

11.4. Применение к проживающему меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Университета, который доводится до проживающего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего проживающего под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в Университете.

## 12. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

12.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора Университета в случаях:

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Университета до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из Университета по окончании срока обучения.

### **13. Поощрение**

13.1. Проживающие в общежитии, активно участвующие в его жизнедеятельности, могут быть представлены к моральному и материальному поощрению:

- вынесение устной благодарности;
- вынесение письменной благодарности с занесением в личное дело;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- материальное награждение.

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

*Приложение №2.*

*Гражданин РФ.*

**ДОГОВОР**  
**найма жилого помещения в общежитии**

г. Саратов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный медицинский университет им. В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице ректора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и «Нанимателем» (студент, ординатор, аспирант, докторант, слушатель, соискатель) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы, специальность \_\_\_\_\_ деканата \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Наймодатель обязуется оказать услуги Нанимателю по предоставлению жилого помещения в общежитии Наймодателя. Наймодатель предоставляет в пользование Нанимателю 1 место в \_\_\_\_\_ местной комнате №\_\_\_\_\_ в общежитии №\_\_\_\_ по адресу: г. Саратов, ул. \_\_\_\_\_, на период обучения с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА НАЙМОДАТЕЛЯ**

- 2.1. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий, с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.
- 2.2. Предоставить в личное пользование Нанимателя исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.
- 2.3. Обеспечить возможность пользования Нанимателем всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, кухнями, умывальными комнатами, туалетами и т.д.).
- 2.4. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, газо- и водоснабжения общежития.
- 2.5. Организовать пропускную систему и охрану в общежитии; За сохранность имущества, документов и денег Нанимателя Наймодатель ответственность не несёт.

**3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА НАНИМАТЕЛЯ**

- 3.1. Строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, правила Положения о студенческом общежитии СГМУ, правила техники безопасности и пожарной безопасности, приказы и распоряжения администрации Наймодателя, коменданта общежития; соблюдать действующие санитарные правила и гигиенические нормативы, выполнять санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия.
- 3.2. Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации общежитий и общественных помещений, зданий, сооружений.
- 3.3. Не допускать выброс мусора и (или) каких-либо предметов в не оборудованных и не установленных для этого местах.

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

- 3.4. Соблюдать требования пожарной безопасности, установленные стандартами, нормами и правилами.
- 3.5. Не нарушать общественный порядок, не допускать явного неуважения к обществу, сопровождающегося нецензурной бранью в общественных местах, оскорбительным приставанием к гражданам, а равно уничтожением или повреждением чужого имущества.
- 3.6. Не допускать действий, нарушающих тишину и покой граждан с 22 часов до 07 часов, в том числе использование на повышенной громкости звуковоспроизводящих устройств.
- 3.7. Бережно относиться к имуществу общежития, не допускать порчи зданий, помещений, оборудования, мебели, инвентаря, мест общего пользования, не допускать использования их не по назначению. В комнате проживания, а так же в помещениях общего пользования запрещается нарушать целостность дверей, оконных блоков, подоконников, стен, полов, потолка, их покрытия и отделки. Нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещать причиненный по его вине ущерб помещениям, оборудованию, инвентарю и иному имуществу Наймодателя.
- 3.8. Экономно расходовать электроэнергию, газ и воду. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, производить ежедневную влажную уборку комнаты. Участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии.
- 3.9. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание.
- 3.10. Соблюдать пропускную систему. (Дубликат ключа от комнаты должен храниться у коменданта).
- 3.11. Использовать предоставленное место в общежитии только для своего проживания; не допускать нахождения в комнате посторонних лиц в нарушение установленных правил.
- 3.12. Обязуется не хранить в общежитии и не употреблять, не реализовывать в общежитии алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические и иные вещества, предметы оборот которых ограничен действующим законодательством. Категорически запрещается появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
- 3.13. При отчислении из Университета освободить общежитие, сдав жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь, в течение 2 дней со дня издания приказа об отчислении.

#### **4. СТОИМОСТЬ ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Стоимость проживания в общежитии (п. 1.1. настоящего договора) на момент заключения договора составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц (в том числе плата за пользование жилым помещением составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц, плата за коммунальные услуги составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц). Плата за проживание в общежитии устанавливается приказом ректора Университета и может корректироваться с учетом экономических факторов. Новая стоимость проживания в общежитии становится обязательной для обучающегося с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа, устанавливающего новый размер платы за общежитие.

4.2. Оплата проживания в общежитии за месяц осуществляется Нанимателем в срок до 30-го числа месяца, предшествующего месяцу, за который производится оплата.

4.3. Если Наниматель внес плату за проживание в общежитии авансом, но после этого стоимость проживания в общежитии увеличилась, то Наниматель обязан оплатить повышение стоимости проживания в общежитии с момента её повышения (п.4.1.).

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

4.4. При отчислении студента из Университета или уходе по собственному желанию из общежития в течение семестра, ему возвращается денежная сумма, излишне уплаченная за проживание в общежитии.

## **5. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут по требованию Наймодателя при неисполнении Нанимателя обязательств по договору или при нарушении условий настоящего договора.

Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случае:

- 1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и коммунальные услуги более 1 месяца;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;
- 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- 4) использования жилого помещения не по назначению.

5.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Нанимателя;
- 3) истечения срока, на который было предоставлено жилое помещение;

5.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель обязан освободить жилое помещение.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За нарушения правил внутреннего распорядка общежития к Нанимателью могут быть применены следующие меры взыскания: замечание, выговор, выселение из общежития, отчисление из Университета.

6.2. Наймодатель оставляет за собой право проводить переселение Нанимателя из комнаты или увеличить количество проживающих в комнате по мере необходимости. Лица, выбывшие из Университета, подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится в Наймодателя, второй – у Нанимателя.

С Положением о студенческом общежитии Саратовского государственного медицинского университета, Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Саратовского государственного медицинского университета ознакомлен \_\_\_\_\_ (подпись).

Договор вступает в силу со дня подписания и действует до дня издания приказа об отчислении из Университета или выселения из общежития.

«Наймодатель»

ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России  
410012, г. Саратов, ул. Б. Казачья, 112.

Ректор

«Наниматель»

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

Согласовано:

Декан (директор) \_\_\_\_\_

*Иностранный гражданин.*

**ДОГОВОР**  
**найма жилого помещения в общежитии**

г. Саратов

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ года

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный медицинский университет им. В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице ректора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и «Нанимателем» (студент, ординатор, аспирант, докторант, слушатель, соискатель) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы, специальность \_\_\_\_\_ деканата \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Наймодатель обязуется оказать услуги Нанимателю по предоставлению жилого помещения в общежитии Наймодателя. Наймодатель предоставляет в пользование Нанимателю 1 место в \_\_\_\_\_ местной комнате № \_\_\_\_\_ в общежитии № \_\_\_\_\_ по адресу: г. Саратов, ул. \_\_\_\_\_, на период обучения с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА НАЙМОДАТЕЛЯ**

- 2.1. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий, с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.
- 2.2. Предоставить в личное пользование Нанимателя исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.
- 2.3. Обеспечить возможность пользования Нанимателем всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, кухнями, умывальными комнатами, туалетами и т.д.).
- 2.4. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, газо- и водоснабжения общежития.
- 2.5. Организовать пропускную систему и охрану в общежитии; За сохранность имущества, документов и денег Нанимателя Наймодатель ответственность не несёт.

**3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА НАНИМАТЕЛЯ**

- 3.1. Стого соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, правила Положения о студенческом общежитии СГМУ, правила техники безопасности и пожарной безопасности, приказы и распоряжения

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

администрации Наймодателя, коменданта общежития; соблюдать действующие санитарные правила и гигиенические нормативы, выполнять санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия.

3.2. Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации общежитий и общественных помещений, зданий, сооружений.

3.3. Не допускать выброс мусора и (или) каких-либо предметов в не оборудованных и не установленных для этого местах.

3.4. Соблюдать требования пожарной безопасности, установленные стандартами, нормами и правилами.

3.5. Не нарушать общественный порядок, не допускать явного неуважения к обществу, сопровождающегося нецензурной бранью в общественных местах, оскорбительным приставанием к гражданам, а равно уничтожением или повреждением чужого имущества.

3.6. Не допускать действий, нарушающих тишину и покой граждан с 22 часов до 07 часов, в том числе использование на повышенной громкости звуковоспроизводящих устройств.

3.7. Бережно относиться к имуществу общежития, не допускать порчи зданий, помещений, оборудования, мебели, инвентаря, мест общего пользования, не допускать использования их не по назначению. В комнате проживания, а так же в помещениях общего пользования запрещается нарушать целостность дверей, оконных блоков, подоконников, стен, полов, потолка, их покрытия и отделки. Нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещать причиненный по его вине ущерб помещениям, оборудованию, инвентарю и иному имуществу Наймодателя.

3.8. Экономно расходовать электроэнергию, газ и воду. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, производить ежедневную влажную уборку комнаты. Участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии.

3.9. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание.

3.10. Соблюдать пропускную систему. (Дубликат ключа от комнаты должен храниться у коменданта).

3.11. Использовать предоставленное место в общежитии только для своего проживания; не допускать нахождения в комнате посторонних лиц в нарушение установленных правил.

3.12. Обязуется не хранить в общежитии и не употреблять, не реализовывать в общежитии алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические и иные вещества, предметы оборот которых ограничен действующим законодательством. Категорически запрещается появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3.13. При отчислении из Университета освободить общежитие, сдав жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь, в течение 2 дней со дня издания приказа об отчислении.

#### **4. СТОИМОСТЬ ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Стоимость проживания в общежитии (п. 1.1. настоящего договора) на момент заключения договора составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц (в том числе плата за пользование жилым помещением составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц, плата за коммунальные услуги составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц). Плата за проживание в общежитии устанавливается приказом ректора Университета и может корректироваться с учетом экономических факторов. Новая стоимость проживания в общежитии становится обязательной для обучающегося с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа, устанавливающего новый размер платы за общежитие.

 <b>ГБОУ ВПО</b> <b>Саратовский ГМУ</b> <b>им. В.И. Разумовского</b> <b>Минздрава России</b>	<b>Положение</b> <b>о студенческом общежитии ГБОУ</b> <b>ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.</b> <b>Разумовского Минздрава России</b>	<b>СО 5.002.33-03.2015</b>
--	---	----------------------------

4.2. Оплата проживания в общежитии за месяц осуществляется Нанимателем в срок до 30-го числа месяца, предшествующего месяцу, за который производится оплата.

4.3. Если Наниматель внес плату за проживание в общежитии авансом, но после этого стоимость проживания в общежитии увеличилась, то Наниматель обязан оплатить повышение стоимости проживания в общежитии с момента её повышения (п.4.1.).

4.4. При отчислении студента из Университета или уходе по собственному желанию из общежития в течение семестра, ему возвращается денежная сумма, излишне уплаченная за проживание в общежитии.

## **5. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут по требованию Наймодателя при неисполнении Нанимателя обязательств по договору или при нарушении условий настоящего договора.

Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случае:

- 1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и коммунальные услуги более 1 месяца;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения Наниматором;
- 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- 4) использования жилого помещения не по назначению.

5.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Нанимателя;
- 3) истечения срока, на который было предоставлено жилое помещение;

5.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель обязан освободить жилое помещение.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За нарушения правил внутреннего распорядка общежития к Наниматель могут быть применены следующие меры взыскания: замечание, выговор, выселение из общежития, отчисление из Университета.

6.2. Наймодатель оставляет за собой право проводить переселение Нанимателя из комнаты или увеличить количество проживающих в комнате по мере необходимости. Лица, выбывшие из Университета, подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится в Наймодателя, второй – у Нанимателя.

С Положением о студенческом общежитии Саратовского государственного медицинского университета, Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Саратовского государственного медицинского университета ознакомлен \_\_\_\_\_ (подпись).

Договор вступает в силу со дня подписания и действует до дня издания приказа об отчислении из Университета или выселения из общежития.

**«Наймодатель»**  
**ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России**



ГБОУ ВПО  
Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского  
Минздрава России

Положение  
о студенческом общежитии ГБОУ  
ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.  
Разумовского Минздрава России

СО 5.002.33-03.2015

410012, г. Саратов, ул. Б. Казачья, 112.

Ректор

«Наниматель»

Согласовано:

Декан (директор) \_\_\_\_\_



ГБОУ ВПО  
Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского  
Минздрава России

## Положение о студенческом общежитии ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России

CO 5.002.33-03.2015

### Лист согласования



ГБОУ ВПО  
Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского  
Минздрава России

## Положение о студенческом общежитии ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России

CO 5.002.33-03.2015

## Лист ознакомления



ГБОУ ВПО  
Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского  
Минздрава России

Положение  
о студенческом общежитии ГБОУ  
ВПО Саратовский ГМУ им. В.И.  
Разумовского Минздрава России

CO 5.002.33-03.2015

## Лист регистрации изменений



ФГБОУ ВО  
Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского  
Минздрава России

Положение  
о студенческом общежитии ФГБОУ ВО  
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского  
Минздрава России

CO 5.002.33-03.2015

## Лист ознакомления

№ п/ п	ФИО работника	Ознакомление с документом		Ознакомление с извещениями об изменении							
				Извещение № 1 от <u>11.08.2016</u>		Извещение № 2 от <u>01.08.2017</u>		Извещение № 3 от <u>04.10.2019</u>		Извещение № 4 от _____	
		дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись
	Ершов В.Н.			11.08.16	Ершов	01.08.17	Ершов				
	Баскакова Г.В.			11.08.16	Г.В.	01.08.17	Г.В.				
	Редкина Н.В.			11.08.16	Редкин	01.08.17	Редкин				
	Сукачевская К.А.			11.08.16	Сукачевская	01.08.17	Сукачевская				
	Гришина Е.Н.			11.08.16	Гришина	01.08.17	Гришина				
	Леманова Н.В.			11.08.16	Леманова	01.08.17	Леманова				
	Сиц В.А.			11.08.16	Сиц	01.08.17	Сиц				
	Тигров Г.В.			11.08.16	Тигров	01.08.17	Тигров				
	Баланова Н.В.			11.08.16	Баланова	01.08.17	Баланова				
	Морбидова Е.А.			11.08.16	Е.А.	01.08.17	Е.А.				
	Мильбахина А.А.							04.10.19	Мильбахина		
	Веникова А.Р.							04.10.19	Веникова		
	Касаринова А.Ю.							04.10.19	Касаринова		
	Леманова Н.В.							04.10.19	Леманова		
	Баланова Н.В.							04.10.19	Баланова		
	Морбидова Е.А.							04.10.19	Морбидова		
	Земцова Н.В.							04.10.19	Земцова		

**ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ от «11» августа 2016г. № 1**

<b>Срок изменения</b>	<b>Подразделение</b>	<b>Лист 1-32</b>
11.08.2016г.	Отдел по связям с общественностью	<b>Листов 32</b>
<b>Причина</b>	Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 414	
<b>Обозначение документа</b>	<b>Наименование документа</b>	
СО 5.002.33-00.2015	Положение о студенческом общежитии ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	
<b>Изменение № 1</b>	<b>Содержание изменения</b>	

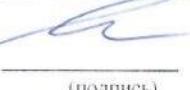
В титульном листе, верхних колонтитулах и в тексте *Положения о студенческом общежитии ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России* наименование университета следует читать следующим образом – **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России).**

<b>Составил</b>	<b>Проверил</b>	<b>Утвердил</b>
Начальник отдела по связям с общественностью	Начальник УКОД	Ректор СГМУ
И.Н. Ерин <i>И.Н. Ерин</i> 11.08.2016 (дата) (подпись)	Н.А. Клокунова <i>Н.А. Клокунова</i> 11.08.2016 (дата) (подпись)	<i>В.М. Потков</i> 11.08.2016 (дата) (подпись) 

**ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ от «\_01\_»\_\_августа\_\_ 2017 г. № \_2\_**

Срок изменения	Подразделение	Лист 6-8,14-15
01.08.2017г.	Отдел по связям с общественностью	Листов 32
<b>Причина</b>	Приказ от 14.07.2017г. № 494-О «О внесении изменений в организационную структуру и штатное расписание»	
<b>Обозначение документа</b>	<b>Наименование документа</b>	
СО 5.002.33-00.2015	<i>Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России</i>	
<b>Изменение № 1</b>	<b>Содержание изменения</b>	

В тексте *Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России* наименование должности проректор по учебно-воспитательной работе читать следующим образом – **проректор по общественным связям и воспитательной работе**

Составил	Проверил	Утвердил
Начальник отдела по связям с общественностью	Начальник УОКОД	Ректор СГМУ
И.Н. Ерин	Н.А. Клоктунова	В.М. Понков
01.08.2017 (дата)	 (подпись)	01.08.2017 (дата)
	 (подпись)	01.08.2017 (дата)

**ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ от «04» октября 2019 г. № 3**

<b>Срок изменения</b>	<b>Подразделение</b>	<b>Лист 1-32</b>
04.10.2019 г.	Отдел по связям с общественностью	<b>Листов 32</b>
<b>Причина</b>	Приказ «О реорганизации отдела по связям с общественностью ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России» от 10.07.2019 г. № 457-О	
<b>Обозначение документа</b>	<b>Наименование документа</b>	
СО 5.002.33-00.2015	Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	
<b>Изменение № 1</b>	<b>Содержание изменения</b>	

В титульном листе, верхних колонтитулах обозначение документа следует читать следующим образом СО 5.010.33-01.2019

<b>Составил</b>	<b>Проверил</b>	<b>Утвердил</b>
Начальник отдела по связям с общественностью	Начальник УКОД	Ректор СГМУ
Е.В. Аленькина	Н.А. Клоктунова	В.М. Попков
<u>04.10.2019</u> (дата) 	<u>04.10.2019</u> (дата) 	 04.10.2019 (дата) 