

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный медицинский  
университет имени В. И. Разумовского»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ПРИНЯТО**

Ученым советом ФГБОУ ВО  
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского  
Минздрава России

Протокол от 22.02.2022 № 2



**УТВЕРЖДАЮ**


Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского Минздрава России

А.В. Еремин

«22» \_\_\_\_\_ 20 22 г.


**ПРАВИЛА**  
**приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ**  
**им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение**  
**по образовательным программам среднего**  
**профессионального образования**  
**на 2022/2023 учебный год**

СО 3.001.38-00.2022

	<p align="center"><b>ПРАВИЛА</b>  приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ  им. В.И. Разумовского Минздрава России  на обучение по образовательным программам  среднего профессионального образования  на 2022/2023 учебный год</p>	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

### Предисловие

1. Разработано:	Приемной комиссией Медицинского колледжа ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России,
2. Исполнители:	ответственный секретарь Приемной комиссии Медицинского колледжа О.А. Алиева
3. Утверждено	приказом ректора от <u>28.02.2022</u> № <u>160-0</u>
4. Введен взамен/впервые:	взамен Правил приема граждан в структурное подразделение ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Министерства здравоохранения Российской Федерации - Медицинский колледж на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на 2021 год, утвержденных приказом ректора от 02.03.2021 № 118-о
5. Дата ведения:	01.03.2022

	<b>ПРАВИЛА</b> приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

## I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России (далее - Университет, Саратовский ГМУ) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»; Постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»; Уставом Университета, а также иными локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке.

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - программы СПО) в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России в 2022/2023 учебном году за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.


Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Правила приема (в том числе процедуры зачисления) в Университет, на обучение по образовательным программам СПО устанавливаются, в части, не урегулированной законодательством об образовании, Университетом самостоятельно, принимаются Ученым Советом Университета и утверждаются приказом ректора Университета.

3. Прием в Университет лиц для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства

	<b>ПРАВИЛА</b> приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

Российской Федерации в области персональных данных.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам СПО Университетом гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## II. Организация приема в Университет лиц для обучения по образовательным программам СПО

7. Организация приема на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией Университета (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом ректора Университета.

10. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

11. При приеме в Университет по образовательным программам СПО обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## III. Организация информирования поступающих

13. Университет в соответствии с лицензией № 2578 от 12.04.2017 на осуществление образовательной деятельности объявляет прием по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

**34.02.01** - «Сестринское дело» (квалификация медицинская сестра) очная форма обучения,


**31.02.03** - «Лабораторная диагностика» (квалификация медицинский лабораторный техник) очная форма обучения,

**31.02.05** - «Стоматология ортопедическая» (квалификация зубной техник) очная форма обучения,

**33.02.01** - «Фармация» (квалификация фармацевт) очная форма обучения,

**31.02.01** - «Лечебное дело» (квалификация фельдшер) очная форма обучения.

14. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

	<b>ПРАВИЛА</b> приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

15. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию о приеме на официальном сайте Университета ([www.sgmtu.ru](http://www.sgmtu.ru)), на официальном сайте медицинского колледжа Университета ([www.mk-sgmtu.ru](http://www.mk-sgmtu.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

16. Приемная комиссия на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**16.1. Не позднее 1 марта 2022 года:**


- утвержденные Правила приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), с указанием перечня врачей - специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

**16.2. Не позднее 1 июня 2022 года:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета ([www.sgmtu.ru](http://www.sgmtu.ru)), на официальном сайте медицинского колледжа Университета ([www.mk-sgmtu.ru](http://www.mk-sgmtu.ru)) и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения.

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета

	<b>ПРАВИЛА</b> приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

(www.sgmu.ru), на официальном сайте медицинского колледжа Университета (www.mk-sgmu.ru) для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

#### IV. Прием документов от поступающих

18. Прием в Университет по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

**Прием документов начинается 20 июня 2022 года.**

**Прием заявлений в Университет по образовательным программам СПО на очную форму обучения осуществляется до 15 августа 2022 года (до 17.30 часов по местному времени (МСК+1)).**

**Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам СПО по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа 2022 года (до 17.30 часов по местному времени (МСК+1)).**

При наличии свободных мест в Университете прием документов продлевается до **25 ноября 2022 года (до 17.30 часов по местному времени (МСК+1)).**

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет по образовательным программам СПО, поступающий **предъявляет следующие документы:**

**19.1. Граждане Российской Федерации:**


- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

**19.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом также предоставляют свидетельство о признании иностранного образования, выданное в установленном законом порядке.

**Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность**

	<b>ПРАВИЛА</b> приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

### **иностранного гражданина в Российской Федерации.**

19.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

19.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 19.1 - 19.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.


В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

	<b>ПРАВИЛА</b> приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

21. При поступлении на обучение по специальностям: **34.02.01** «Сестринское дело», **31.02.03** «Лабораторная диагностика», **31.02.05** «Стоматология ортопедическая», **33.02.01** «Фармация», **31.02.01** «Лечебное дело», входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности и предоставляют оригинал или копию медицинской справки (заключения).

22. Поступающие направляют/представляют в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Университет;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

При направлении документов по почте документы направляются поступающим заказным письмом с уведомлением и описью вложения по адресу: **410028, г. Саратов, ул. 53-й Стрелковой дивизии, 6/9.**

3) в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме, прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Университет в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных способов, принимаются не позднее сроков, указанных в пункте 18 настоящих Правил.

При личном представлении поступающим оригиналов документов допускается заверение их копий приемной комиссией Университета.


23. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

25. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

26. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы,



	<b>ПРАВИЛА</b> приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

#### V. Вступительные испытания

27. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, Университетом проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

- 31.02.01** «Лечебное дело»,
- 31.02.05** «Стоматология ортопедическая»,
- 34.02.01** «Сестринское дело».

28. Расписание вступительных испытаний (дата, время, место проведения испытаний) размещается на официальном сайте Университета ([www.sgmu.ru](http://www.sgmu.ru)), на официальном сайте медицинского колледжа Университета ([www.mk-sgmu.ru](http://www.mk-sgmu.ru)) и информационном стенде приемной комиссии в срок, не позднее 20 июня 2022 года.

Вступительные испытания проводятся при приеме на первый курс очного обучения с 20 июня по 10 августа (**с 8.30 часов до 16.00 часов по местному времени (МСК+1)**).

29. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

30. Творческое вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих.

Вступительные испытания в формате психологического тестирования проводятся по мере подачи документов.

Поступающий вправе пройти одно вступительное испытание однократно.

31. Университет проводит вступительные испытания очно и (при необходимости) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

32. Вступительные испытания по специальностям 34.02.01 «Сестринское дело» и 31.02.01 «Лечебное дело» проводятся с использованием информационных технологий в формате психологического тестирования.


Вступительные испытания по специальности 31.02.05 «Стоматология ортопедическая» проводятся в формате творческого испытания (лепка).

33. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

34. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

35. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, считаются не прошедшими вступительное испытание и выбывают из конкурса.

Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день.

	<b>ПРАВИЛА</b> приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

36. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

37. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Университета ([www.sgmu.ru](http://www.sgmu.ru)), на официальном сайте медицинского колледжа Университета ([www.mk-sgmu.ru](http://www.mk-sgmu.ru)) не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

#### **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

38. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

39. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа

40. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;


- материально - технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

41. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

	<b>ПРАВИЛА</b> приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

42. Условия, указанные в пунктах 40, 41 настоящих Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

43. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

44. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

45. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания.


Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания подается в день проведения вступительного испытания.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

46. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

47. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

	<b>ПРАВИЛА</b> приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

48. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

49. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

### **VIII. Зачисление в Университет по образовательным программам СПО**

50. Университет гарантирует соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ среднего профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

51. Зачисление в Университет для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования производится только при представлении оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Срок завершения приема оригинала документов - **15 августа 2022 года (до 17.30 часов по местному времени (МСК+1))**.

Поступающий, направивший документы по почте, при предоставлении оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации предоставляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте.

52. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета издаются приказы о зачислении по каждой специальности, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Лица, рекомендованные к зачислению и не представившие (забравшие) оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации в установленные сроки, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления на специальности, на которые они были рекомендованы к зачислению.


Приказ приложениями о зачислении на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения размещается на следующий рабочий день после издания на официальном сайте Университета ([www.sgmtu.ru](http://www.sgmtu.ru)), на официальном сайте медицинского колледжа Университета ([www.mk-sgmtu.ru](http://www.mk-sgmtu.ru)) и на информационном стенде приемной комиссии.

53. В случае если количество поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, зачисление проводится на основе:

- результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

- результатов вступительных испытаний (при наличии);

- наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи

	<b>ПРАВИЛА</b> приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном настоящими Правилами.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

54. При приеме на обучение по образовательным программам Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно - технической, изобретательской, творческой, физкультурно - спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;


5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

55. По результатам приема документов и вступительных испытаний Университет формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждой специальности.

Список поступающих ранжируется по убыванию среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Поступающие, имеющие равный средний балл документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, зачисляются в следующей последовательности:

а) результаты индивидуальных достижений указанных в пункте 53 настоящих Правил;

	<b>ПРАВИЛА</b> приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

б) лица, имеющие более высокий балл по профильному предмету специальности в документе об образовании:

«Сестринское дело»	биология
«Лабораторная диагностика»	биология
«Лечебное дело»	биология
«Фармация»	химия
«Стоматология ортопедическая»	химия

в) лица, имеющие более высокий суммарный балл по двум предметам (химия, биология);

г) лица, имеющие более высокий суммарный балл по трем предметам (химия, биология, русский язык);

д) лица, имеющие более высокий суммарный балл по четырем предметам (химия, биология, русский язык, литература);

е) лица, имеющие более высокий суммарный балл по пяти предметам (химия, биология, русский язык, литература, математика);

ж) лица, имеющие более высокий суммарный балл по шести предметам (химия, биология, русский язык, литература, математика, иностранный язык).


56. Поступающие, не прошедшие отбор на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, имеют право подать заявление о приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Зачисление в указанном случае осуществляется при наличии подписанного сторонами договора об оказании платных образовательных услуг и копии документа, подтверждающего оплату обучения, в срок до **22 августа 2022 года (до 17.30 часов по местному времени (МСК+1))**.

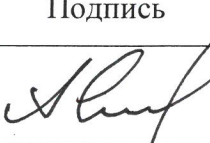
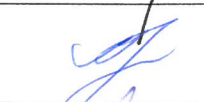
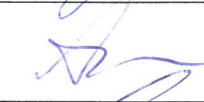

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основании приказа ректора Университета.

57. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Университет по образовательным программам СПО осуществляется до 1 декабря текущего года.

	<p align="center"><b>ПРАВИЛА</b>  приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ  им. В.И. Разумовского Минздрава России  на обучение по образовательным программам  среднего профессионального образования  на 2022/2023 учебный год</p>	СО 3.001.38-00.2022
---	--	---------------------

**Лист согласования**

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по общим вопросам	Злобин А.В.	28.02.22	
Начальник правового управления	Антипина О.П.	28.02.22	
Ответственный секретарь приемной комиссии	Алиева О.А.	28.02.22	
Директор департамента организации образовательной деятельности	Клоктунова Н.А.	28.02.22	



ПРАВИЛА  
приема граждан в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского Минздрава России  
на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
на 2022/2023 учебный год

СО 3.001.38-00.2022

### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Дата и номер извещения об изменении	Лист документа	Раздел, подраздел или пункт документа	Фамилия и инициалы, регистрирующего изменения	Подпись
1					
2					
3					
4					
5					