

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ  
по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело**

форма обучения: очная.

**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Цель: формирование у студентов целостного представления о сущности и составляющих профессиональной коммуникации медицинской сестры; об особенностях организации коммуникативного процесса, его видах и формах; об особенностях педагогического общения; совершенствование коммуникативных умений и навыков для успешного решения профессиональных задач.

Задачи: формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов; овладение основными инструментами эффективной профессиональной коммуникации; формирование навыков бесконфликтного профессионального общения медицинской сестры и пациента; преподавателя и студента; изучение практических приемов убеждающего воздействия на собеседника; преодоление коммуникативных барьеров, возникающих в процессе взаимодействия медицинской сестры и пациента; преподавателя и студента.

**2. Перечень планируемых результатов обучения**

**Формируемые в процессе изучения учебной дисциплины компетенции**

Наименование категории (группы) компетенции	Код и наименование компетенции (или ее части)
1	2
<b>Коммуникация</b>	<b>УК-4</b> Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ИД 4.1 Знает: основы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации, современные средства информационно-коммуникационных технологий	
ИД 4.2 Умеет: выражать свои мысли на русском и иностранном языке при деловой коммуникации	
ИД 4.3 Владеет практическим опытом составления текстов на русском и иностранном языках, связанных с профессиональной деятельностью; опыт перевода медицинских текстов с иностранного языка на русский; опыт говорения на русском и иностранном языках	
	<b>ПК-12</b> Способен осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения в процессе промежуточной и итоговой аттестации
ИД 12.1 Знает нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий; методики разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания; законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся;	
ИД 12.2 Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания; анализировать применение выбранных форм и методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность;	
ИД 12.3 Владеет навыками контроля и оценки результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации.	

### **3. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина «Профессиональная коммуникация» Б1.В.ОД.2 относится к обязательным дисциплинам блоку вариативной части учебного плана по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело.

Материал дисциплины опирается на ранее приобретенные студентами знания по дисциплинам «Педагогика», «Психология», «Введение в информационные технологии». Изучение данной дисциплины как предшествующая необходимо для освоения последующих дисциплин «Методика преподавания специальных дисциплин», «Инклюзивное образование: пути реализации (адаптационная дисциплина)» / «Проблемы инклюзивного образования (адаптационная дисциплина)», а также для прохождения государственной итоговой аттестации.

**4.Трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.**

### **5. Формы аттестации**

Вид промежуточной аттестации – зачёт – проводится во 7 семестре в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело. При освоении дисциплины «Профессиональная коммуникация» действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся.